

ÉLÈVE

NOM : Prénom(s) :
Sexe : ☐ M ☐ F
Né(e) le : Lieu de naissance (commune et dépt) :
Adresse :
Code postal : Commune :
Scolarité demandée : ☐ Maternelle ☐ Primaire
Adresse de la précédente école si radiation :
Date de rentrée : Classe :

RESPONSABLES LÉGAUX

☐ **Mère** ☐ **Père** Autorité parentale : ☐ Oui ☐ Non

NOM de naissance : Prénom :

NOM marital (nom d'usage) :

Adresse : (si différente de celle de l'élève)

Code postal : Commune :

Téléphone portable : Téléphone travail :

Mail :

☐ **Mère** ☐ **Père** Autorité parentale : ☐ Oui ☐ Non

NOM de naissance : Prénom :

NOM marital (nom d'usage) :

Adresse : (si différente de celle de l'élève)

Code postal : Commune :

Téléphone portable : Téléphone travail :

Mail :

Autre responsable légal (personne physique ou morale)

Autorité parentale : ☐ Oui ☐ Non

Nom de la personne référente :

Fonction : Lien avec l'enfant :

Adresse : (si différente de celle de l'élève)

Code postal : Commune :

Téléphone portable : Téléphone travail :

Mail :

INFORMATIONS PÉRISCOLAIRES

Garderie matin : ☐ Oui ☐ Non

Garderie soir : ☐ Oui ☐ Non

Cantine scolaire : ☐ Oui ☐ Non

Transport scolaire : ☐ Oui ☐ Non

Les informations recueillies ont pour finalité la gestion de la liste des enfants soumis à l'obligation scolaire, répondant à une obligation légale. Elles sont uniquement destinées aux agents en charge de leur traitement. Les données sont conservées pendant 1 an. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » de 1978 modifiée et à la réglementation européenne en vigueur, vous disposez du droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité des données. Pour exercer ces droits ou pour toute question, veuillez contacter le délégué à la protection des données : rgpd@cdg14.fr

Fournir :

- le livret de famille
- un justificatif de domicile
- l'attestation de radiation
- l'autorisation parentale si parents séparés ou divorcés +

Date

Signature du responsable légal.